

# GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉMARCHES SIMPLIFIÉES

## COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DE TRAVAIL DU 19 JUIN 2024 MONTPELLIER

|         |   |                  |  |
|---------|---|------------------|--|
| SUJET : | GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                 | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024  | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

# SOMMAIRE

---

|   |    |
|---|----|
| 1. ORDRE DU JOUR.....   | 3  |
| 2. RESSOURCES WEB.....  | 4  |
| 3. GLOSSAIRE.....   | 4  |
| 4. VOTES & DÉCISIONS.....   | 4  |
| 5. ÉVOLUTIONS.....  | 5  |
| 5.1. ARCHIVAGE VIA PASTELL (SAE, EPAPAPHEUR, GED.....)  | 5  |
| 5.2. UTILISATION DES API.....   | 6  |
| 5.3. FRANCECONNECT / MON COMPTE PRO ET AGENTCONNECT.....  | 7  |
| 5.4. SIMPLIFIER L'INSTALLATION DU LOGICIEL POUR LES OPÉRATEURS.....   | 8  |
| 5.5. MUTUALISATION DES MISES À JOUR.....  | 8  |
| 5.6. INTERCONNEXION PAYFIP (PAIEMENT EN LIGNE).....   | 8  |
| 5.7. ADMINISTRATEUR : CONNAÎTRE LES DÉMARCHES SANS INSTRUCTEURS.....  | 8  |
| 5.8. LOG DE CONNEXION AGENT (RECIA) POUVOIR ETQ RSSI AVOIR ACCÈS AU LOG DE<br>CONNEXION D'UNE ADRESSE GÉNÉRIQUE.....                                | 9  |
| 5.9. AUTHENTIFICATION DES ADMINISTRATEURS SUR DES ANNUAIRES SAML/OPEN ID.....   | 9  |
| 5.10. AVOIR UN « WORKFLOW » INSTRUCTEUR PLUS POUSSÉ.....  | 10 |
| 5.11. AVOIR UNE CONDITION GÉOGRAPHIQUE POUR ACCÉDER À UNE DÉMARCHE.....   | 10 |
| 5.12. AVOIR UN TABLEAU DE BORD CENTRALISÉ.....  | 11 |
| 5.13. PERMETTRE LA PERSONNALISATION DE CERTAINS MESSAGES.....   | 11 |
| 5.14. AMÉLIORATION DE LA RECHERCHE D'UNE DÉMARCHE POUR LE PROFIL<br>ADMINISTRATEUR.....   | 12 |
| 6. SUJETS CORRECTIONS.....  | 12 |
| 6.1. USAGER INVITÉ : J'AI ACCÈS AU BOUTON DÉPOSER LE DOSSIER MAIS CELUI-CI NE<br>FONCTIONNE PAS. IL FAUDRAIT LE MASQUER.....                        | 12 |
| 6.2. REVOIR LE ROUTAGE DES INSTRUCTEURS. SEMBLE ÊTRE UNE MANIP MANUELLE + LE<br>PRÉVOIR AU NIVEAU DE LA COMMUNE (LOIRET).....                       | 12 |
| 6.3. REFORMULATION « CETTE DÉMARCHE A ÉTÉ CLÔTURÉE » ALORS QUE DES DOSSIERS<br>SONT ENCORE EN INSTRUCTION. OU POUVOIR PARAMÉTRER CELA (LOIRET)..... | 12 |

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

|   |    |
|---|----|
| 6.4. REMETTRE LE BOUTON PRÉVISUALISER LORS DE LA CONSTRUCTION DU FORMULAIRE ..... | 13 |
| 6.5. RÉCUPÉRATION DES INFORMATIONS DE LA TIERCE PERSONNE.....                     | 13 |
| 6.6. NOTIFICATION INSTRUCTEUR À CHAQUE AVIS RENDU PAR UN EXPERT (BUG).....        | 13 |
| 7. FIN DE GTC.....  | 13 |
| 8. SYNTHÈSE.....  | 14 |

## 1. ORDRE DU JOUR

|       |   |
|-------|---|
| 14h30 | Accueil   |
| 15h00 | Tour de table des participants                                    |
| 15h20 | Nouveautés 2023/2024  |
| 15h30 | Présentation du gestionnaire de groupe par L'Amue                 |
| 15h50 | La feuille de route de l'équipe DS de la DINUM                    |
| 16h20 | Atelier remue méninges sur les souhaits des collectivités         |
| 17h50 | Présentation du travail de documentation du Département du Loiret |
| 18h10 | Fin   |

LISTE DES PARTICIPANTS :

| PARTICIPANTS      | COLLECTIVITÉS                     |
|-------------------|-----------------------------------|
| COISSARD Daniel   | Département du Rhône              |
| DAVIAU Christian  | GIP Recia                         |
| DEFROMONT Sylvain | Centre de Gestion du Nord (CDG59) |
| DEWAVRIN Florent  | Centre de Gestion du Nord (CDG59) |
| GROTA Dominique   | GIP ARNia                         |
| LABOUREAU Jérémy  | Castelnau le Lez                  |
| LAURENT Solène    | Département du Loiret             |
| MARTINS Thierry   | GIP Recia                         |
| MERCIER Alain     | Grand Besançon Métropole          |
| RONGEAT David     | AMUE                              |
| THIEBAUD Brice    | SM Numérian                       |
| VERGNON Logan     | SM Numérian                       |
| BOYER Grégory     | OUIDOU                            |
| VAST Stéphane     | LIBRICIEL Scop                    |
| GANGLER Fabrice   | ADULLACT                          |
| KUCZYNSKI Pascal  | ADULLACT                          |

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

|                |          |
|----------------|----------|
| MAYRAN Cécilia | ADULLACT |
|----------------|----------|

## 2. RESSOURCES WEB

Dépôt des demandes dévolutions des collectivités :

<https://gitlab.adullact.net/demarches-simplifiees/evolution-du-logiciel-demarches-simplifiees>

Code source de l'application :

<https://github.com/demarches-simplifiees/demarches-simplifiees.fr>

Téléchargement du présent compte-rendu et des diaporamas :

<https://adullact.org/demarches-simplifiees>

## 3. GLOSSAIRE

- DS : Démarches Simplifiées
- gestionnaire : profil gestionnaire de groupe d'administrateurs
- administrateur : créateur de démarches
- instructeur : celui qui instruit les dossiers
- GED : Gestion Electronique des Documents
- SAE : Système d'Archivage Electronique
- API : Application Programming Interface
- workflow : série d'étapes liées au traitement des données

## 4. VOTES & DÉCISIONS

Le tableau ci-dessous présente le tableau des votes qui sera réalisé en aval de la réunion.

Le détail des tickets est présenté dans la suite du présent compte-rendu ainsi que sur le [dépôt gitlab du projet](#).

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

| Catégorie                  | Sujet  | Points |
|----------------------------|--|--------|
| Archivage                  | Archivage via Pastell  |        |
| Authentification           | FranceConnect  |        |
| Authentification           | AgentConnect / ProConnect  |        |
| Authentification           | Authentification des administrateurs sur des annuaires SAML        |        |
| Authentification           | Authentification des administrateurs sur des annuaires OpenID      |        |
| Amélioration               | Simplifier l'installation de l'application                         |        |
| Païement en ligne workflow | Interconnexion Payfip<br>Avoir un Workflow instructeur plus poussé |        |
| Profil Administrateur      | Personnalisation des messages                                      |        |
| Profil Administrateur      | Améliorer la recherche d'une démarche                              |        |
| Correction de Bug          | Notification expert  |        |
| Statistiques               | Avoir un tableau de bord centralisé pour la collectivité           |        |

Ces votes seront faits les semaines suivant le GTC. Ceci permettra aux personnes d'une même collectivité de se concerter, et aux personnes n'ayant pas pu assister au GTC de pouvoir prendre connaissance des différents sujets de discussion et de nos échanges.

## 5. ÉVOLUTIONS

### 5.1. ARCHIVAGE VIA PASTELL (SAE, EPARAPHEUR, GED...)

La plupart des collectivités et organismes autour de la table ont le souhait de pouvoir utiliser l'orchestrateur de flux de documents PASTELL pour des besoins de GED et d'archivage. Le besoin principal étant d'envoyer dans les outils Asalae/vitam des dossiers issus de DS au format SEDA.

#### Contexte de l'archivage dans Démarches Simplifiées :

DS permet d'archiver un dossier une fois une décision rendue sur celui-ci. Si une entité souhaite conserver un dossier ou un ensemble de dossiers au-delà de la période prévue dans l'application on souhaite pouvoir les stocker soit dans de la GED soit dans un outil d'archivage (SAE).

#### Les différences entre la GED et le SAE

SAE (Service d'Archivage Electronique) : archivage à valeur probante en respectant le formalisme de la norme SEDA (même valeur juridique que le papier).

GED (Gestion Electronique des Documents) : stockage d'un document au format numérique

Pour permettre facilement à Démarches Simplifiées de communiquer des données avec n'importe quel logiciel de GED, de SAE (exemple ASALAE et/ou Vitam) ou autres... il suffirait d'interconnecter le logiciel Démarches Simplifiées au bus logiciel PASTELL.

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

Une fois la liaison possible entre les deux, l'orchestrateur PASTELL va permettre la transformation du document numérique qui est dans Démarches Simplifiées en format SEDA et l'enverra au service d'archivage désigné.

### Plusieurs intérêts et avantages pour Démarches Simplifiées de passer par PASTELL :

- PASTELL s'interconnecte à plusieurs types de SAE / GED / parapheurs électroniques / Chorus Pro...
- DS n'a pas à transformer le document au format SEDA, c'est PASTELL qui s'occupe de tout !
- Côté développement, un seul connecteur à coder pour pouvoir utiliser ensuite une multitude d'outils.

À ce sujet, et en vue d'enrichir la discussion sur les besoins des archivistes en matière de métadonnées à collecter dans les formulaires DS, il a également été discuté en séance de l'intérêt notable de l'organisation d'un mini GTC dédié archivage.

ÉDIT Post GTC : Un Hackathon Démarches Simplifiées a été organisé par la DINUM le 30 septembre et 1 octobre 2024.

Un des sujets porté pendant ce Hackathon par l'Adullact était de proposer l'archivage via PASTELL.

L'entreprise Libriciel a proposé un POC (preuve de Concept) fonctionnel de la récupération des dossiers et la transformation au format SEDA du contenu des dossiers via le bus logiciel PASTELL. La présentation fut un succès immédiat tant du point de vue de l'assemblée et du jury.

## 5.2. UTILISATION DES API

Les collectivités présentes ont émis plusieurs souhaits d'utilisation relatives aux API (envoi ou réception de données depuis DS). Quelques exemples :

- Pré remplir des champs en fonction de son SI (Système d'information)
- Récupérer des champs et les injecter dans un autre outil métier
- Récupérer une liste de démarches pour une entité donnée
- Valider une donnée saisie dans un champ

Démarches Simplifiées dispose de deux outils qui peuvent permettre de répondre à ces questions et que nous vous recommandons d'utiliser :

- [L'API GraphQL](#)
- [L'API de préremplissage](#)

La documentation générale et des exemples sont disponibles sur les liens proposés ci-dessus.

Si vous souhaitez mettre cela en place dans vos collectivités, veuillez nous contacter pour avoir les informations techniques de la plateforme Adullact (urls et les endpoints adéquats).

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

### 5.3. FRANCECONNECT / MON COMPTE PRO ET AGENTCONNECT

Le code source de DS permet de se connecter à l'application en utilisant FranceConnect et AgentConnect. Pour ce faire, il faut obtenir les accréditations adéquates auprès des deux structures de la DINUM.

- **Utilisation de Mon compte Pro / AgentConnect pour les collectivités :**

Mon compte Pro a été intégré dans AgentConnect courant 2024. Agent Connect est déjà implémenté dans le logiciel Démarches Simplifiées.

Chaque plateforme démarches simplifiées (l'Adullact y compris) devra faire le nécessaire pour demander les accréditations (Jetons / Data PASS) pour la mise en place d'AgentConnect.

Il n'y a pas d'évolution à prévoir en terme de coût de développement

comment intégrer AgentConnect : <https://github.com/numerique-gouv/agentconnect-documentation/blob/main/README.md#-agentconnect--documentation>

demander le jeton de Fournisseur d'Identité d'Agent Connect :

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/demande-creation-fi-fca>

Attention toutefois : **Une étape de validation de tests est nécessaire avant octroi du jeton de production.** Il faudra un environnement d'intégration ET un environnement de production pour que les tests puissent être réalisés.

ÉDIT Post GTC : AgentConnect est à son tour en cours d'intégration dans **ProConnect**.

L'Adullact suit les travaux. Aucune modification n'est à prévoir en BackEnd, c'est uniquement un bouton à changer en FrontEnd.

- **Utilisation de France Connect pour les collectivités :**

La Fonctionnalité « se connecter avec FranceConnect » est déjà implémenté dans Démarches Simplifiées. Il est utilisé par la DINUM sur le site demarches-simplifiees.fr par le biais d'un **jeton d'instance**.

Pour les collectivités, c'est une toute autre affaire, l'équipe FranceConnect attribue des **jetons par démarche**. De ce fait, chaque collectivité doit faire une demande DataPass auprès de l'équipe FranceConnect pour chaque démarche nécessitant la connexion d'un usager via FC à Démarches Simplifiées.

L'Adullact a commencé fin 2021 des travaux par le biais du prestataire Ouidou afin de développer la fonctionnalité pour un jeton par démarche et rendre FranceConnect exploitable par les collectivités. Les développements sont réalisés et en cours de test.

Cependant, plusieurs tests d'intégrations demandés par l'équipe FranceConnect ont un résultat non conforme. Ces tests sont en lien avec le fonctionnement du logiciel DS et remettent actuellement en cause le fonctionnement de demarches-simplifiees.fr...

Des réflexions en cours sont menées conjointement par l'Adullact et l'équipe DS de la DINUM afin d'échanger sur la faisabilité de ce fonctionnement d'un jeton par démarche avec l'équipe FranceConnect.

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

L'objectif est de pouvoir valider les tests d'intégrations manquants, d'améliorer l'interface applicative du logiciel afin de rendre exploitable cette fonctionnalité que nous appelons communément le FranceConnect Multijetons.

ÉDIT Post GTC : L'Adullact est en cours de démarche d'obtention de certification FranceConnect pour la plateforme demarches.adullact.org. Nous venons de franchir la première étape qui est l'obtention du jeton de test et pourrons être en capacité de faire avancer ce sujet.

## 5.4. SIMPLIFIER L'INSTALLATION DU LOGICIEL POUR LES OPÉRATEURS

Grand Besançon Métropole pointait du doigt la complexité de déployer le logiciel sur une instance dédiée. La collectivité se demandait s'il y avait moyen d'avoir un package (via container) pour simplifier le processus d'installation (on premise ou dans le cloud).

Présentement, la complexité sur l'installation du logiciel est reconnue (manque de documentation, de méthode...). Plusieurs collaborateurs demandent de l'assistance à ceux qui ont déjà installé l'application...

Il serait pertinent de travailler sur de la documentation ou des outils pour faciliter cette installation.

## 5.5. MUTUALISATION DES MISES À JOUR

La mise à jour du logiciel est tout aussi complexe que son déploiement initial. Le GIP Arnia, qui gère sa propre instance de démarches simplifiées a soulevé que les montées de version du logiciel sont très coûteuses. Son souhait serait d'améliorer ce processus.

Pour tenter de faciliter ce processus pour les différentes collectivités qui ont leur propre instance, l'Adullact travaille constamment sur deux axes :

- Le premier, avec l'équipe DS au travers d'un groupe de travail commun sur ce sujet avec les autres instances ministérielles. Un point de difficulté relevé par tous les acteurs. Ce groupe a déjà fait avancer quelques sujets (exemple : amélioration des informations présentées dans le changelog de l'équipe DS)
- Le second, avec le prestataire Ouidou, infogérant de la plateforme de l'Adullact. Le but étant ici que l'Adullact « essuie les plâtres » de la montée de version pour éviter aux collectivités de rencontrer les mêmes difficultés par la suite.

## 5.6. INTERCONNEXION PAYFIP (PAIEMENT EN LIGNE)

Le Centre de Gestion du Nord (CDG59) proposait que Démarches Simplifiées puisse proposer une solution de paiement en ligne (PAYFIP) depuis Démarches Simplifiées. A ce jour, aucune recherche n'a été faite pour implémenter ce type de fonctionnalité.

## 5.7. ADMINISTRATEUR : CONNAÎTRE LES DÉMARCHES SANS INSTRUCTEURS

Demande issue du CDG 59 qui, dans un cadre de suivi souhaiterait savoir si une fonctionnalité pour connaître les démarches sans instructeur peut être possible.



|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

De notre connaissance du logiciel, il n'est pas possible d'obtenir un cas de figure de ce type. Par exemple, il est impossible de retirer le dernier instructeur d'une démarche, ou supprimer manuellement un instructeur.

ÉDIT Post GTC : l'Adullact a effectué plusieurs tests pour s'assurer de l'existence ou non de ce type de cas. Nous n'avons pas pu reproduire une telle situation. Pour avancer sur cette partie, il serait intéressant de disposer de cas concrets.

## 5.8. LOG DE CONNEXION AGENT (RECIA) POUVOIR ETQ RSSI AVOIR ACCÈS AU LOG DE CONNEXION D'UNE ADRESSE GÉNÉRIQUE

Rappel du contexte : Auparavant sur la plateforme de l'Adullact, a été mis en place une restriction d'accès de une seule et unique adresse par collectivité ayant accès à l'administration de DS.

De ce fait, si plusieurs administrateurs devaient se connecter, ils utilisaient le même compte.

Avec la mise en place de la fonctionnalité du gestionnaire de groupe d'administrateurs, les adresses génériques disparaissent au profit d'adresses nominatives.

Il n'est donc plus forcément nécessaire, d'avoir ce type d'information à disposition.

## 5.9. AUTHENTIFICATION DES ADMINISTRATEURS SUR DES ANNUAIRES SAML/OPEN ID

La proposition du Centre de Gestion du Nord est de permettre directement dans DS l'authentification d'un administrateur par le biais d'un fournisseur d'identité (en protocole SAML ou OpenID).

Deux pistes sont exploitables :

- via un connecteur et une liaison avec le logiciel Démarches Simplifiées par un traducteur SAML > OpenID
- via une connexion depuis AgentConnect / Mon compte pro

### Par un connecteur :

Aujourd'hui, DS utilise uniquement le protocole OpenID.

La difficulté est de permettre à une multitude d'annuaires et de technologies différentes de pouvoir se connecter (et pas développer pour un seul !)

La piste des traducteurs SAML en OpenID est une piste intéressante à suivre et permettrait de convenir à un plus grand nombre.

Contrainte : développer une page spécifique pour la connexion avec tous les annuaires qui risque de rendre la recherche complexe.

ÉDIT Post GTC : La Polynésie qui a sa propre plateforme DS a développé une page spécifique pour permettre une connexion à différents outils uniquement via de l'OpenID. [https://www.mes-demarches.gov.pf/users/sign\\_in](https://www.mes-demarches.gov.pf/users/sign_in)

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

### Par AgentConnect / ProConnect :

Comme vu plus haut, Mon compte pro est intégré à présent dans AgentConnect/ProConnect. Il est disponible pour tous les agents des collectivités territoriales.

Peut-être existe-t-il des possibilités de relier vos annuaires à des fournisseurs d'identités qui peuvent s'intégrer dans AgentConnect. Exemple avec L'Amue qui nous explique passer par Renater est en cours de déploiement pour mettre en place un accès AgentConnect via la Fédération Éducation Recherche.

Pour compléter la discussion sur le sujet, a également été évoqué par les collectivités présentes, qu'avec une liaison via SAML ou OpenID il serait intéressant de pouvoir créer automatiquement de nouveaux administrateurs DS depuis l'annuaire interne d'une collectivité.

## 5.10. AVOIR UN « WORKFLOW » INSTRUCTEUR PLUS POUSSÉ

DS ne permet pas d'avoir un réel workflow instructeur. Sa construction à l'origine est voulue comme un usage simplifié, pour l'usager comme pour l'instructeur.

Pour répondre à ce type de besoin, l'équipe DINUM a commencé à réfléchir sur le sujet suite à des demandes issues de ministères.

Voir le sujet sur le dépôt github : <https://github.com/demarches-simplifiees/demarches-simplifiees.fr/issues/9787>

L'intérêt est connu de la part des collectivités et nous permettra de porter le sujet auprès de la DINUM afin de trouver un consensus sur les demandes ministérielles et territoriales. Une expression des besoins émanant des collectivités serait un vrai plus pour ajouter des cas concrets au sujet.

Autre possibilité pour les organismes disposant de vrais outils métiers dédié : Comme vu partie 5.2, Démarches Simplifiées dispose d'une API GraphQL sortante et entrante en lecture et écriture au format JSON.

Il est tout à fait envisageable, de pouvoir interconnecter démarches Simplifiées à un outil métier déjà existant dans une collectivité.

## 5.11. AVOIR UNE CONDITION GÉOGRAPHIQUE POUR ACCÉDER À UNE DÉMARCHE

Le département du Rhône souhaiterait mettre en place une condition géographique en guise d'accès à une démarche donnée.

À première vue, le système par critère d'éligibilité mis en place par la DINUM pourrait répondre à ce besoin.

Qu'est que le critère d'éligibilité dans DS ?

Un champ dédié dans le formulaire qui permet à un usager de savoir, avant de déposer son dossier, s'il est éligible ou non pour cette demande. En cas de non éligibilité, le dossier ne pourra être déposé.

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

## Inéligibilité des dossiers

Les dossiers répondant à vos conditions d'inéligibilité ne pourront pas être déposés. Plus d'informations sur l'inéligibilité des dossiers dans la [doc](#).

Bloquer le dépôt des dossiers répondant à des conditions d'inéligibilité



### Message d'inéligibilité \*

Ce message sera affiché à l'utilisateur si son dossier est bloqué et lui expliquera la raison de son inéligibilité.

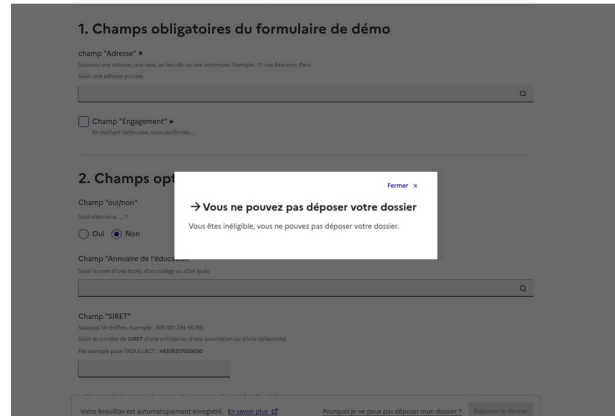
Vous êtes inéligible, vous ne pouvez pas déposer votre dossier.

### Conditions d'inéligibilité

Vous pouvez utiliser une ou plusieurs conditions pour bloquer le dépôt.

| Champ Cible   | Opérateur   | Valeur                       |
|---|---|------------------------------|
| Bloquer si <input type="checkbox"/> Champ "oui/non" | <input type="checkbox"/> Est <input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> Non |

[Ajouter une règle d'inéligibilité](#)



ÉDIT Post GTC : les critères d'inéligibilité sont à présent disponibles dans le code source de DS et sur l'instance demarches.adullact.org.

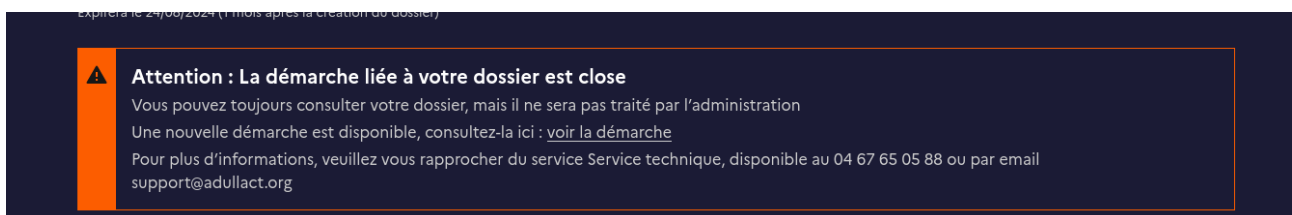
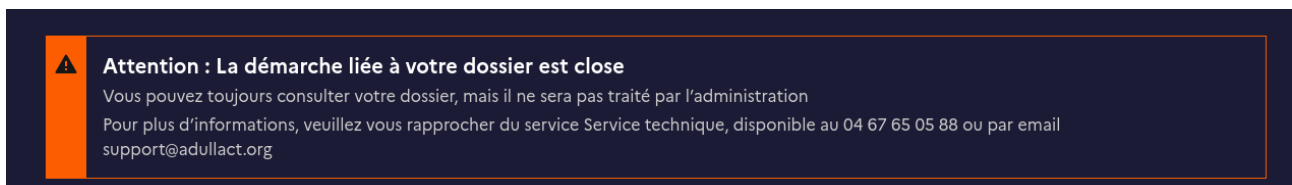
## 5.12. AVOIR UN TABLEAU DE BORD CENTRALISÉ

Le Syndicat mixte Numérian proposait de rajouter un tableau de bord aux administrateurs et instructeurs de statistiques centré sur l'activité de son organisation afin d'obtenir des statistiques plus complètes. Par exemple: Combien de demandes sur une période donnée par entité / par démarche...

## 5.13. PERMETTRE LA PERSONNALISATION DE CERTAINS MESSAGES

(ex : message de fin de démarche. Ex : la démarche suivante sera dispo à telle date)

L'AMUE proposait de pouvoir personnaliser ou ajouter des messages dans le bandeau « démarche close »



C'est un sujet à proposer à la DINUM. Avoir la liste des messages à personnaliser serait un plus pour établir le périmètre de la personnalisation.

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

## 5.14. AMÉLIORATION DE LA RECHERCHE D'UNE DÉMARCHE POUR LE PROFIL ADMINISTRATEUR

Le GIP ARNiA proposait d'améliorer la fonction de recherche d'une démarche lorsqu'un administrateur commence à avoir un tableau de bord conséquent. Le modèle serait de pouvoir s'appuyer sur la page « Toutes les démarches » pour pouvoir sélectionner ou filtrer des démarches en fonction d'éléments constructifs de celles-ci (exemple : par service / par thématique / par statut publié ou clos...).

## 6. SUJETS CORRECTIONS

### 6.1. USAGER INVITÉ : J'AI ACCÈS AU BOUTON DÉPOSER LE DOSSIER MAIS CELUI-CI NE FONCTIONNE PAS. IL FAUDRAIT LE MASQUER

Le Département du Loiret fait remonter le bug suivant :

Il est possible de contourner l'interdiction de dépôt de dossier lorsque je suis invité à remplir le dossier. (Dans ce cas de figure, c'est le titulaire du dossier qui peut déposer la demande)

ÉDIT Post GTC : Il apparaît que ce bug a été corrigé par l'équipe DS depuis.

### 6.2. REVOIR LE ROUTAGE DES INSTRUCTEURS. SEMBLE ÊTRE UNE MANIP MANUELLE + LE PRÉVOIR AU NIVEAU DE LA COMMUNE (LOIRET)

Le Département du Loiret, a soulevé un problème sur son paramétrage du routage instructeur.



Pour correspondre aux besoins des agents, l'ajout d'instructeur se faisait manuellement et non par un import de fichier. Manipulation fastidieuse pour les administrateurs de démarche.

Après une analyse par nos soins, la notion de bug pour le fichier du département du Loiret a été écartée en apportant toutefois une attention particulière aux séparateurs dans les fichiers d'import indispensable au bon fonctionnement de l'import dans DS.

### 6.3. REFORMULATION « CETTE DÉMARCHE A ÉTÉ CLÔTURÉE » ALORS QUE DES DOSSIERS SONT ENCORE EN INSTRUCTION. OU POUVOIR PARAMÉTRER CELA (LOIRET)

L'équipe DS est en cours amélioration de la formulation pour que les usagers comprennent mieux

<https://github.com/demarches-simplifiees/demarches-simplifiees.fr/issues/10194>

 Cette démarche est close. Votre dossier est bien déposé et peut être instruit par l'administration. Vous ne pouvez pas déposer de nouveau dossier. Plus d'informations [ici](#) 

*nouveau message qui apparaît sur une démarche clôturée d'un dossier déposé.*

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

ÉDIT Post GTC : sera intégré au code source courant 2024.

## 6.4. REMETTRE LE BOUTON PRÉVISUALISER LORS DE LA CONSTRUCTION DU FORMULAIRE

Précédemment, lors de la création d'un formulaire (partie Administrateur), il était possible dans la tuile Présentation de prévisualiser en direct la saisie des éléments de présentation d'une démarche. Partie droite de l'écran.

Fin 2023, le code source a été modifié et la fonctionnalité n'est plus disponible. L'Adullact ne connaît pas les motivations de la DINUM à ce propos.

Le Département du Loiret aurait souhaité voir revenir cette fonctionnalité très pratique de son point de vue.

## 6.5. RÉCUPÉRATION DES INFORMATIONS DE LA TIERCE PERSONNE

Dans Démarches Simplifiées, il est possible pour un individu de faire remplir un dossier par une Tierce Personne (un mandataire qui agit pour le compte de). C'est le mandataire qui remplira le dossier à sa place et sera notifié tout au long du traitement de ce dossier.

Dans le cadre de cette utilisation, le Département du Loiret souhaitait pouvoir récupérer les informations du mandataire d'un dossier aussi bien que celles du demandeur du dossier.

L'équipe DS a travaillé en 2024 afin de proposer cette fonctionnalité. Les exports (odt, csv et json) proposent des colonnes spécifiques pour le mandataire (nom prénom et email)

En revanche, le téléchargement ou l'impression d'un fichier ne permet pas de récupérer ces éléments.

ÉDIT Post GTC : la dernière mise à jour du service en août 2024 propose cette fonctionnalité.

## 6.6. NOTIFICATION INSTRUCTEUR À CHAQUE AVIS RENDU PAR UN EXPERT (BUG)

Il semble que, suite à une sollicitation d'expert et à une réponse de sa part, l'application ne génère pas de mail notification vers l'instructeur.

Ce point est observé sur l'instance ds.fr, il est donc bien présent dans le code source de l'application.

## 7. FIN DE GTC

Remerciements pour les acteurs de ce groupe de travail et tout particulièrement pour :

- L'Amue qui nous a présenté l'utilisation du gestionnaire de groupe d'administrateurs au sein des ESR.
- Au département du Loiret qui nous a présenté son manuel « Guide de l'agent » pour les agents du département utilisant Démarches Simplifiées.

|         |  |                  |  |
|---------|--|------------------|--|
| SUJET : | GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF<br>DÉMARCHES SIMPLIFIÉES | RÉDACTEUR :      | ADULLACT – CÉCILIA MAYRAN<br>CECILIA.MAYRAN@ADULLACT.ORG |
| OBJET : | COMPTE RENDU DE REUNION                                | STATUT :         | VALIDÉ   |
| DATE :  | 19 JUIN 2024   | DATE DIFFUSION : | 16 OCTOBRE 2024  |

Les collectivités sont invitées à s'inscrire sur <https://comptoir-du-libre.org/>, à se déclarer utilisatrices sur la [fiche Démarches Simplifiées](#), et à laisser une appréciation. Cette déclaration en ligne permet l'affichage public de la réalité de notre Groupe de Travail Collaboratif auprès des autres collectivités.

Les prochaines animations organisées par L'ADULLACT sont consultables dans la [section Agenda du site](#).

## 8. SYNTHÈSE

L'Adullact a soumis les fonctionnalités issues de ce Groupe de Travail au prestataire Ouidou dans le but d'obtenir une estimation de chiffrage jour/homme pour procéder au vote des collectivités.

Les résultats obtenus par le vote permettront ensuite de prioriser les souhaits et besoins des collectivités auprès de la DINUM afin d'étudier la faisabilité des développements à prévoir dans le logiciel Démarches Simplifiées.

En attendant, l'Adullact continue à faire avancer les sujets de l'archivage via Pastell avec le prestataire Libriciel et la DINUM ; ainsi que l'homologation de FranceConnect Multijetons avec le prestataire Ouidou et la DINUM.