



GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES

COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DE TRAVAIL
DU 19 NOVEMBRE 2024
EN VISIOCONFÉRENCE

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

SOMMAIRE

1. ORDRE DU JOUR.....	4
2. RESSOURCES WEB ET GLOSSAIRE.....	4
3. PARTICIPANT·E·S.....	5
4. RÉSULTAT DES VOTES.....	6
5. PRÉSENTATION DE LA VERSION 2.6.0.....	6
5.1. TECHNIQUE.....	6
5.2. FONCTIONNALITÉS.....	6
5.3. DIVERSES AMÉLIORATIONS.....	7
5.4. CORRECTIONS.....	9
6. RAPPELS SUR L'ÉCOSYSTÈME D&N.....	10
6.1. RÔLES ET RESPONSABILITÉS.....	10
6.2. GOUVERNANCE.....	11
6.3. GESTION DES BUGS.....	12
7. CONTRIBUTIONS DES DÉPARTEMENTS.....	13
7.1. SIMPLIFICATION INTERFACE DE SAISIE DES NOTAIRES.....	13
7.2. COMPTE NOMINATIF POUR LES ÉTUDES NOTARIALES.....	13
7.3. SITE DE DOCUMENTATION D&N.....	14
7.4. AUTHENTIFICATION CENTRALISÉE (CONNEXION SSO).....	16
8. DISCUSSIONS SUR LES NOUVELLES FONCTIONNALITÉS.....	19
8.1. RENDRE OBLIGATOIRE L'ENVOI DE L'ACTE DE DÉCÈS.....	19
8.2. AMÉLIORATION CONTRÔLE DES DATES.....	20
8.3. STATISTIQUES : DÉNOMBRER LES DEMANDES SANS DATE DÉCÈS (« COLONNE 72 HEURES »).....	20
8.4. AJOUT DE FILTRES.....	20
8.5. AJOUTER LE N° DE TÉLÉPHONE À LA CRÉATION DE COMPTE ÉTUDE.....	21
8.6. ACCESSIBILITÉ : PRODUIRE UNE DÉCLARATION DE CONFORMITÉ PRÉ-REMPLEIE.....	21

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

9. FIN DE GTC.....23

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

1. ORDRE DU JOUR

09h45	Tour de table des participants
10h05	Présentation de la version 2.6.0
10h20	Nouvelles de l'écosystème et contributions des départements
11h20	Discussions sur les nouvelles fonctionnalités
12h25	Conclusion & fin

2. RESSOURCES WEB ET GLOSSAIRE

Code source de l'application :

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2>

Téléchargement des précédents compte-rendus :

<https://adullact.org/departements-et-notaires>

Glossaire :

- 2FA : Double Factor Authentication / Authentification à double facteur
- ADPA : Aide Départementale Personnalisée d'Autonomie
- APA : Aide Personnalisée d'Autonomie
- CD : Conseil Départemental
- CDN : Chambre Départementale des Notaires
- CNIL : Commission Nationale Informatique & Liberté
- CNSA : Caisse Nationale de Solidarité pour l'Autonomie
- CRPCEN : Code unique donné à chacune des études notariales
- D&N : Départements & Notaire (l'application)
- DPO / DPD : *Data Protection Officer* / Délégué à la Protection des Données personnelles
- DSI : Direction des Services Informatiques
- ETP : Équivalent Temps Plein
- GTC : Groupe de Travail Collaboratif
- IDNOT : nom du système d'authentification centralisée des études notariales
- IODAS : progiciel qui permet d'instruire, décider, exécuter, suivre et piloter toute action de nature sociale.
- GIA : *Gestionnaires d'Identités et d'Accès* (ou IAM en anglais)
- MFA : Multiple Factor Authentication / Authentification à facteurs multiples
- OIDC : *OpenID Connect*, protocole utilisé pour l'authentification centralisée
- OTP : *One Time Password* / Mot de passe à usage unique
- PCH : Prestation de Compensation de Handicap
- RGAA : Référentiel Général d'Amélioration de l'Accessibilité
- RGPD : Référentiel Général de Protection des Données
- RSSI : Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information
- SSO : *Single Sign-on*, authentification centralisée

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

3. PARTICIPANT·E·S

PARTICIPANT·E	COLLECTIVITÉ
Aude MAURICE	CD21
Laurence DUIGOU	CD22
Caroline PERROT	CD22
Christophe HILAIRE	CD28
Sarah CANTONI	CD30
Nathalie MERLIN	CD30
Pascale BOEBION	CD33
Christophe	CD42
Nathalie BASSON	CD42
Catherine LUISETTI	CD42
Yvan GAILLARD	CD44
Nicolas LE TENO	CD44
Johann PIERRE	CD44
Marion LE PORT	CD49
Yvan LEBERT	CD57
Delphine PARMENTIER	CD57
Christophe RYBICKI	CD57
Charles DIGUMBER	CD59
David SEBILLE	CD59
Carole AUMALY	CD63
Valérie BUFFET	CD69
Nathalie LE PIHFF	CD69
Élodie ROCHER	CD79
Loïck SIMON	CD86
Shahrazade ROCHD	CD94
Caroline POLLET-BAILLY	Centre d'Action Sociale de la Ville de Paris

Ainsi que :

- Pour l'ADULLACT : Matthieu FAURE, Cécilia MAYRAN, Fabrice GANGLER
- Pour AtoICD : Clément CONTET, Romain LEVOYET

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

4. RÉSULTAT DES VOTES

Cette section sera complétée après la réception des votes

5. PRÉSENTATION DE LA VERSION 2.6.0

La liste exhaustive des modifications apportées sur la version 2.6.0 est documentée ici : [CHANGELOG](#)

Le mode opératoire pour monter de version (v1 vers v2.6) est documenté sur <https://departements-et-notaires.adullact.org/technique/mise-a-jour/>.

5.1. TECHNIQUE

Une mise à jour conséquente à la fois d'ordre technique et sur le plan de la sécurité a été mise en œuvre.

PHP 8.1 minimum
Symfony 6.4 (version LTS)

5.2. FONCTIONNALITÉS

Les fonctionnalités suivantes ont été ajoutées :

- Accepter plusieurs notaires ayant le même mail (Cas d'une étude ayant 3 numéros CRPCEN)
<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/276>
- mails métier : ajout "signature numérisée" (image) en plus de la signature textuelle

Paramètres des mails métier

Signature métier

Signature numérisé

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.



<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/301>

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

- Afficher un message de service sur la page d'accueil

Message en page d'accueil

Le service sera indisponible le 12/12/2024 de 19h30 à 22h.
Merci de votre compréhension

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/270>

5.3. DIVERSES AMÉLIORATIONS

Les modifications suivantes ont été apportées afin d'améliorer l'application :

5.3.1. PERMETTRE À L'UTILISATEUR DE VOIR SON MOT DE PASSE (ICÔNE "ŒIL")

The image shows a login form with the following elements:

- A text input field labeled "Username or Email Address".
- A text input field labeled "Password" with an eye icon to its right. A red arrow points to the eye icon with the text "icône 'oeil'" above it.
- A checkbox labeled "Remember Me".
- A blue "Log In" button.
- A link labeled "Lost your password?" at the bottom.

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/274>

5.3.2. DUPLIQUER LES BOUTONS D'AJOUT EN HAUT DE LISTE (ADMINISTRATION)

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

Administration

Départements et Notaires

Gérer les utilisateurs

[Ajouter un utilisateur](#)

Identifiant	Email	Nom	Profil	Status
			Administrateur	Désactivé
			Administrateur	Actif
			Administrateur	Actif
			Agent du département	Actif
			Etude notariale	Actif
			Administrateur	Actif
			Etude notariale	Actif
			Administrateur	Actif
			Etude notariale	Actif
			Agent du département	Actif
			Agent du département	Actif
			Administrateur	Actif
			Administrateur	Actif
			Agent du département	Actif

AJOUTER UN UTILISATEUR

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/271>

5.3.3. FILTRES DES RECHERCHES : AJOUTER UN BOUTON “RÉINITIALISER”

Administration

Départements et Notaires

RECHERCHE LISTE DES RECHERCHES STATISTIQUES

Liste des recherches

Critères de recherche

Étude Type de réponse

Sélectionnez une étude Sélectionnez un type de réponse

Nom de l'individu Date de début Date de fin

Choisissez une option dd / mm / yyyy dd / mm / yyyy

[Réinitialiser](#) [RECHERCHER](#) [EXPORT](#)

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/275>

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

5.3.4. AMÉLIORER TEXTE ET LIEN POUR DÉVERROUILLER UN COMPTE BLOQUÉ

Départements et Notaires

Départements et Notaires est destiné au strict usage professionnel des études notariales en charge d'une succession, qui s'interrogent sur l'existence éventuelle d'une créance du Département au titre de l'aide sociale.

Votre compte est verrouillé.
Merci de [cliquer pour le déverrouiller](#).

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

CONNEXION

Version 2.5.0 [Aide](#)

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/273>

5.4. CORRECTIONS

Les corrections suivantes ont été apportées afin de corriger l'application :

- Mise à disposition de la totalité des champs dans les modèles de courriel
 - <https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/232>
 - <https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/219>
- Dans la liste des recherches, le filtre "date de fin" ne remontait pas la journée sélectionnée <https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/302>
- Tri incohérent dans les listes <https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/156>
- Amélioration de la recherche sur les noms composés <https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/220>

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

6. RAPPELS SUR L'ÉCOSYSTÈME D&N

Un rappel est fait sur le fonctionnement de l'écosystème Départements & Notaire.

6.1. RÔLES ET RESPONSABILITÉS

6.1.1. QUELS SONT LES ACTEURS DE L'ÉCOSYSTÈME ?

- Les conseils départementaux, à qui D&N permet un gain de temps substantiel (entre 1 et 2 équivalents temps plein par an).
- Les notaires, utilisateurs directs de l'extranet Départements & Notaires.
- L'ADULLACT, association loi 1901 de collectivités, dont l'objet est l'économie d'argent public grâce au logiciel libre. L'ADULLACT est l'animateur de la communauté D&N.
- Les prestataires de service, proposant installation, support, évolutions, etc.
- Le prestataire de service choisi par le Groupe de Travail Collaboratif (GTC)

6.1.2. QUEL EST LE RÔLE DE L'ADULLACT ?

L'ADULLACT assume les rôles suivants :

- Aider les collectivités à économiser de l'argent public grâce au logiciel libre.
- Présenter le logiciel (enjeux) et réaliser des démonstrations.
- Animer les GTC (ordre du jour, animation le jour J, rédaction des comptes-rendus).
- Coordonner les développements afin de conserver une cohérence pour tous, et éviter les divergences (*fork*).

6.1.3. QU'EST-CE QUE LE GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF (GTC) ?

Le GTC est une réunion annuelle dont l'objet est de :

- partager de l'expérience entre pairs,
- définir la feuille de route du logiciel pour l'année à venir.

Le GTC est composé de collectivités (typiquement les conseils départementaux), du prestataire choisi, et de l'ADULLACT dans le rôle d'animateur.

Les [comptes-rendus de GTC](#) sont publiés sur le site de l'ADULLACT.

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

6.2. GOUVERNANCE

6.2.1. QUI DÉCIDE DE LA FEUILLE DE ROUTE DU LOGICIEL D&N ?

La feuille de route est discutée en GTC. Les fonctionnalités à choisir pour l'année à venir font l'objet d'un vote.

6.2.2. QUI VOTE AU GTC ?

Seules les collectivités adhérentes à l'ADULLACT ont le droit de vote. (Les autres collectivités sont les bienvenues au GTC, mais ne peuvent pas voter.)

6.2.3. COMMENT EST ORGANISÉ LE VOTE EN GTC ?

Chaque département dispose de 100 points, à affecter aux fonctionnalités ayant le plus d'importance aux yeux de chacun des départements.

Les fonctionnalités ayant reçu le plus de points sont celles qui seront réalisées l'année à venir.

6.2.4. QUI PAYE POUR LA RÉALISATION DES FONCTIONNALITÉS VOTÉES EN GTC ?

C'est l'association ADULLACT.

6.2.5. QUI RÉALISE LES FONCTIONNALITÉS VOTÉES EN GTC ?

C'est le prestataire qui a été choisi en GTC (par les conseils départementaux donc). En 2022 (et pour 3 ans), il s'agit de l'entreprise AtoLCD.

6.2.6. LA FONCTIONNALITÉ DONT J'AI VRAIMENT BESOIN N'A PAS RECUEILLI ASSEZ DE VOTES, COMMENT FAIRE ?

Un conseil départemental peut réaliser à ses frais une fonctionnalité, soit en interne ou soit [en mandatant un prestataire](#).

Dans ce cas, il est vivement recommandé d'inclure l'ADULLACT dans les échanges, afin d'éviter une divergence (*fork*). Cela rend fort-e, épanoui-e et économise de l'argent public :)

SUJET :	GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

6.3. GESTION DES BUGS

6.3.1. OÙ EST INSTALLÉ D&N

Départements & Notaires est installé sur les serveurs du département. Chaque département configure son instance D&N selon ses besoins propres.

6.3.2. JE RENCONTRE UNE ANOMALIE SUR D&N, QUI QUALIFIE LE BUG ?

Une anomalie peut avoir pour origine classiquement une configuration erronée (spécifique à l'installation dans le département concerné) ou alors un bug du logiciel.

Cette détermination peut se faire par le département en interne ou à l'aide d'un prestataire (du choix du département).

Un bug doit être reproductible.

6.3.3. QU'EST-CE QU'UN BUG REPRODUCTIBLE

Afin d'être corrigé, un bug nécessite d'être reproduit. Pour cela, il est demandé de décrire les étapes pour reproduire le bug.

Pour des anomalies sur le moteur de recherche, le bug doit être reproduit avec un individu des [données de test](#) (plus de 900 individus fictifs à mi-2023). Si les individus fictifs n'étaient pas suffisants à reproduire une anomalie, il est possible d'en ajouter.

6.3.4. QUI CORRIGE MON BUG ?

Le département en interne ou un prestataire (du choix du département).

6.3.5. QUI INTÈGRE LA CORRECTION DU BUG DANS LE TRONC COMMUN ?

Le prestataire choisi par le GTC, piloté par l'ADULLACT.

SUJET :	GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

7. CONTRIBUTIONS DES DÉPARTEMENTS

7.1. SIMPLIFICATION INTERFACE DE SAISIE DES NOTAIRES

Cette contribution est portée par le CD56 (MORBIHAN).

Afin de diminuer le taux de réponses inconnues ou ambiguës qui seraient dues à des erreurs de saisie des notaires, l'interface de saisie évolue.

Cette évolution porte essentiellement sur :

- Diminution du nombre de champs obligatoires
- Doublement du champ date de naissance

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/327>

Pour information, cette évolution est paramétrable.

En effet, en fonction de votre utilisation de l'application, vous pouvez décider ou non d'utiliser cette évolution.

De ce fait, si vous ne souhaitez pas demander deux fois la date de naissance au notaire, vous avez la possibilité de paramétrer l'activation de cette fonctionnalité.

7.2. COMPTE NOMINATIF POUR LES ÉTUDES NOTARIALES

Cette contribution est portée par le CD57 (MOSELLE).

7.2.1. RETOUR D'EXPÉRIENCE DU CD57

Dans le cadre de la version 2.5, la Moselle [CD57] s'est organisée pour mettre à disposition un compte nominatif pour les études notariales.

En l'espèce, on dénombre 340 utilisateurs pour 59 études notariales.

Le nombre d'utilisateurs par étude varie de 1 utilisateur jusqu'à 17 utilisateurs pour l'une des études.

Deux administrateurs sont en charge de l'administration de ces comptes (changement d'adresses, mais aussi création suppression de compte).

La charge effective dédiée à cette activité est à ce jour de 30 minutes à 1 heure par semaine.

7.2.2. PARTAGE DES BONNES PRATIQUES ENTRE CD

En ce qui concerne ce sujet, certains départements ont mis en œuvre des process et des bonnes pratiques qui peuvent être repris par d'autres départements.

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

- Le Département de la Moselle [CD57] a mis en place un process de prise en compte des changements via une adresse mail dédiée. Cela permet de ne pas faire de relance régulière pour contacter toutes les études notariales (trop chronophage).
- Le Département de la Loire [CD42] a fait signer une convention avec la chambre notariale de la Loire et les différentes chambres notariales des départements limitrophes. Pour un souci de sécurité, ce sont les chambres des notaires qui délivrent les adresses mails adéquates aux différentes études. Chaque étude fournit une adresse mail générique.

7.2.3. PROSPECTIVE

Sur la base de ces échanges, on peut imaginer les évolutions suivantes pour enrichir l'application Départements & Notaires.

- rationaliser le geste de désactivation des comptes pour éviter de fausser les statistiques d'utilisation (dans le cas où la fonctionnalité est liée à un utilisateur qui a été supprimé).
- vérifier régulièrement les connexions des études et mettre en place un mailing automatique pour informer que le compte va être désactivé et enfin prévoir une fonctionnalité de désactivation automatique
- pourquoi ne pas déléguer les authentications nominatives à un LDAP ? qui embarque nativement la gestion des "groupes de comptes = une office notariale" avec un gestionnaire par office.
- étudier les impacts RGPD et les problématiques de traçabilité dans le cas suppression d'un compte ou de désactivation d'un compte.

7.3. SITE DE DOCUMENTATION D&N

Cette contribution est portée par l'ADULLACT.

<https://departements-et-notaires.adullact.org/>

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

Logiciel Départements et Notaires | ADULLACT
Rechercher... CTRL K

Présentation et écosystème

Actualités

Manuel notaire >

Manuel instructeur-ice >

Manuel administrateur-ice >

Référence technique >

Ressources partagées

Comment contribuer

Départements et Notaires

L'application Départements et Notaires permet aux départements d'apporter une réponse en temps réel aux études notariales chargées d'une succession et s'interrogeant sur l'existence éventuelle d'une créance du département au titre de l'aide sociale.

Présentation de l'application et de l'écosystème

Les actualités

Pour les notaires

Pour les notaires, l'application Départements et Notaires permet de simplifier les demandes de créances lors du traitement des successions. L'application permet une réponse immédiate afin de savoir si l'individu est connu des services du département.

Manuel notaire

Pour les agent-es du département

Pour les agent-es chargé-es de l'instruction des demandes, l'application permet une notification immédiate avec une information complète sur les aides concernées.

Manuel instructeur-ice

Les administrateur-ices du département peuvent configurer l'application.

Manuel administrateur-ice

Référence technique

Référence technique sur les fonctionnalités et l'infrastructure.

Référence technique

Autres ressources

Ressources partagées

Comment contribuer

Sur cette page

Pour les notaires

Pour les agent-es du département

Référence technique

Autres ressources

↳ Sombre
Présentation et écosystème >

Mentions légales | Contact | ADULLACT

Outil plus ergonomique qui reprend les éléments suivants :

- Présentation
- Actualités
- Compte-rendu des GTC (permet d'être indexé par les moteurs de recherche)

SUJET :	GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

- 4 entrées dédiées :
 - Manuel notaire
 - Manuel instructeur
 - Manuel administrateur
 - Référence technique (appelée auparavant doc. Opérateur) : mises à jour, évolutions, personnalisation, configuration)

Cet outil est accessible et ouvert à des contributions de la part des départements (mise à disposition de vos propres manuels par exemple).

Vous pouvez signaler une erreur, ou proposer des suggestions sur notre adresse mail : contact@adullact.org

7.4. AUTHENTIFICATION CENTRALISÉE (CONNEXION SSO)

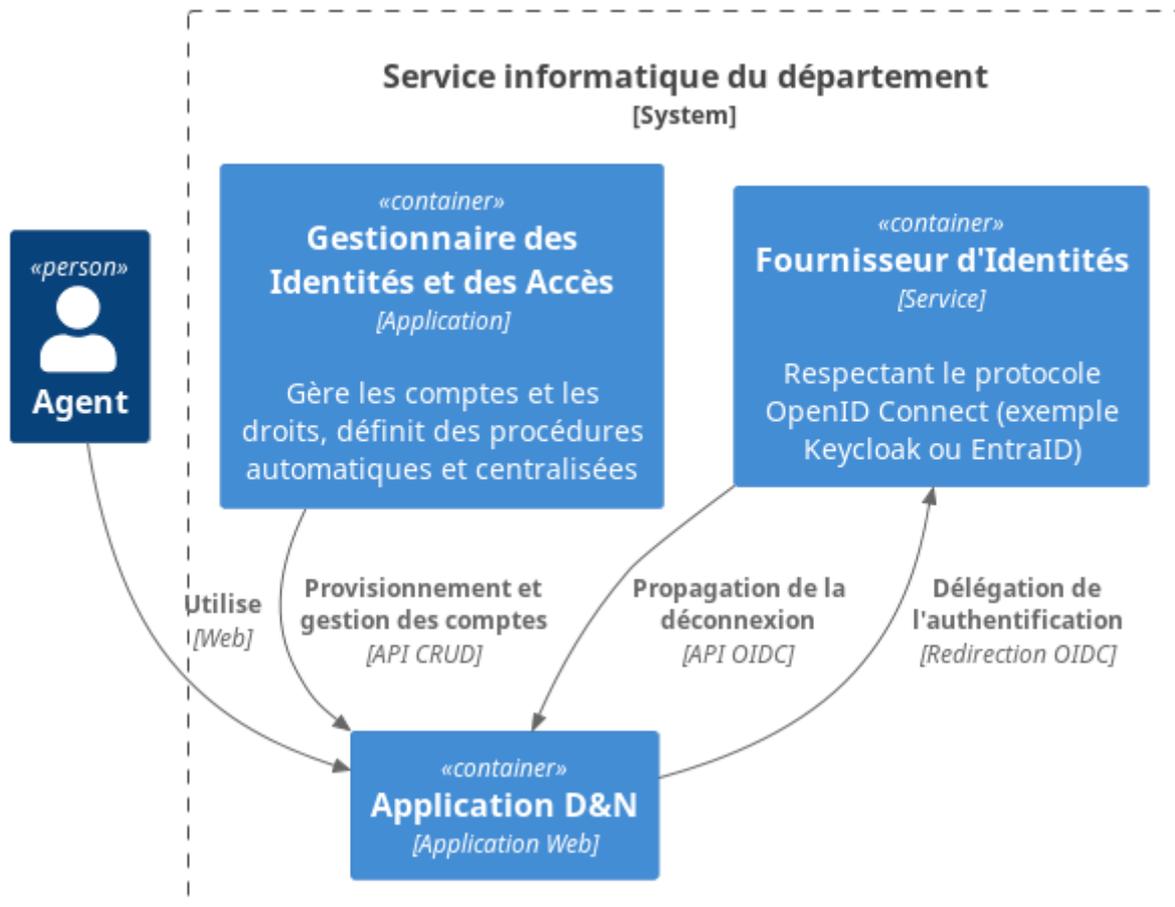
Cette demande est portée par le CD59 (NORD).

7.4.1. DESCRIPTION DU BESOIN

Il s'agit d'intégrer une solution dans l'application Départements & Notaires pour permettre une authentification unique, c'est-à-dire **centralisée** par un fournisseur d'identités du département, pour éviter un nom d'utilisateur et mot de passe spécifique à l'application.

Dans un premier temps, le périmètre est limité aux agents instructeur-ices, une fonctionnalité similaire pourra être envisagée par la suite pour les notaires (via IDNOT).

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024



Pour les agents du département, l'authentification est ainsi déléguée au fournisseur d'identité. Dans un premier temps le choix est fait de supporter les fournisseurs d'identités respectant le protocole OIDC (*OpenID Connect*), comme EntraID et Keycloak.

De plus le provisionnement des comptes doit être possible par API sécurisée, afin d'intégrer la création dans un process centralisé géré par un GIA (Gestionnaires d'Identités et d'Accès, ou IAM en anglais).

Suite au GTC dédié du 23 avril 2024, le besoin a été clarifié et [le périmètre défini](#).

Pour aider à arbitrer, AtoICD a fourni un chiffrage à hauteur de 50 j.h environ. Le périmètre pourrait être questionné afin de se concentrer sur les sujets indispensables ce qui réduirait le chiffrage d'environ 10 à 12 jours.

7.4.2. AUTHENTIFICATION VS HABILITATION

Les termes suivants sont définis afin de partager le même vocabulaire :

- **authentification** : action technique permettant d'établir que Madame X est bien Madame X, et qu'elle est autorisée à utiliser l'application A ;

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

- habilitation : processus technique permettant de lister les autorisations que Madame X possède à l'intérieur de l'application A. On parle aussi de « droits fins dans l'application ».

Même si Départements & Notaires est branché sur un SSO (qui gère l'authentification centralisée), la création de comptes locaux reste une nécessité, pour que l'application puisse gérer les droits fins.

7.4.3. QUI EST INTÉRESSÉ PAR L'AUTHENTIFICATION CENTRALISÉE POUR LES AGENTS DES DÉPARTEMENTS

- Le CD59 est évidemment intéressé par ce sujet puisqu'il en est à l'origine. Toutefois, par manque de ressources, ce sujet ne peut pas être financé pour l'instant. C'est pourquoi il semble pertinent de se poser la question des autres départements intéressés afin de collectiviser le financement de cette fonctionnalité.
- le CD49 est lui aussi intéressé à horizon fin 2025.
- Le CD33 est lui aussi intéressé. D'ailleurs des annuaires LDAP existent ou sont en cours de création (en interne pour gérer les comptes agents et un LDAP de tiers partenaires géré par groupe d'utilisateur). Cette étape est d'ailleurs un pré-requis avant d'envisager l'authentification centralisée des agents puis dans un second temps des études notariales.
- Le CD44 est lui aussi intéressé. L'installation de la v2 de l'applicatif est un pré-requis à ce chantier.
- Le CD63 est lui aussi intéressé. Pour autant, il n'y a pas de visibilité sur le délai de mise en place.

7.4.4. QUI EST INTÉRESSÉ PAR L'AUTHENTIFICATION CENTRALISÉE POUR LES UTILISATEURS DES ÉTUDES NOTARIALES

Même si ce chantier n'est pas envisagé tant que la première étape (authentification centralisée pour les agents des départements) n'est pas mise en œuvre, il est intéressant de mesurer l'appétence des départements sur ce sujet.

- le CD69 est intéressé car cela faciliterait la gestion au quotidien des comptes des études (problème de compte actif, de changement de CRPCEN).
- le CD44 est intéressé en particulier pour améliorer la traçabilité.

Pour faire écho au retour d'expérience du CD57 concernant la mise en place de compte nominatif pour les études notariales, il semble que cette étape est une première marche pertinente avant d'envisager l'authentification centralisée pour les utilisateurs des études notariales.

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

8. DISCUSSIONS SUR LES NOUVELLES FONCTIONNALITÉS

8.1. RENDRE OBLIGATOIRE L'ENVOI DE L'ACTE DE DÉCÈS

Cette proposition est portée par le CD69 (RHÔNE).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/311>

8.1.1. CONTEXTE ACTUEL DE L'ÉCHANGE DOCUMENTAIRE

Pour rappel, l'échange documentaire répond à la demande suivante :

Rendre l'envoi de l'acte de décès obligatoire. C'est-à-dire bloquer la réponse si l'acte n'est pas joint. Actuellement, le mail et la réponse sont envoyés et ensuite l'acte de décès proposé au dépôt.

Plus précisément, l'échange de document est déjà *activable* dans les paramètres de l'application (cf. copie d'écran ci-dessous).



Lorsque l'option est activée,

- seuls les fichiers de type PDF, JPEG, GIF, PNG sont acceptés
- les fichiers enregistrés sont chiffrés sur le disque dur
- le délai de conservation est paramétrable (la valeur par défaut est de 18 mois)

La cinématique lors d'une recherche par une étude est la suivante :

1. Saisie des informations de la personne bénéficiaire
2. Réponse de Départements & Notaires (connu, inconnu, ambigu)
3. Possibilité d'envoyer un acte de décès (ou autre document)

SUJET :	GROUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

8.1.2. DEMANDE D'ÉVOLUTION : CARACTÈRE OPTIONNEL OU OBLIGATOIRE DE L'ÉCHANGE DOCUMENTAIRE

La demande consiste à donner la possibilité à un conseil départemental de rendre obligatoire l'envoi de l'acte de décès, avant de présenter la réponse de Départements & Notaires.

Dans la cinématique, ceci revient à inverser les points 2 et 3, soit :

1. Saisie des informations de la personne bénéficiaire
2. Envoyer un acte de décès ou autre document (étape désormais obligatoire)
3. Réponse de Départements & Notaires (connu, inconnu, ambigu)

La définition du caractère optionnel ou obligatoire se fera dans l'administration de l'application, section *Paramètres de l'application*. Il s'agira d'une case à cocher

8.2. AMÉLIORATION CONTRÔLE DES DATES

Cette proposition est portée par le CD41 (LOIR-ET-CHER).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/287>

Pour limiter les résultats ambigus, une piste consisterait à ajouter un contrôle pour éviter que la date de naissance et la date de décès ait la même valeur (auquel cas, on infère que c'est une erreur de saisie).

8.3. STATISTIQUES : DÉNOMBREZ LES DEMANDES SANS DATE DÉCÈS (« COLONNE 72 HEURES »)

Cette proposition est portée par le CD59 (NORD).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/272>

L'objectif est de dénombrer les demandes sans date de décès dont les aides sont en cours.

Ainsi, dans la liste de Recherche et les Statistiques, en plus de Récupération, Indus Probables, Inconnu, Ambigu, Instructions en cours, il faudrait rajouter les cas des 72H00 (afin de permettre de saisir la date de décès dans l'outil IODAS).

8.4. AJOUT DE FILTRES

On se rend compte que l'utilisation des filtres dans certaines fonctionnalités d'administration permettrait de simplifier certains gestes métier. Deux cas ont été identifiés.

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

8.4.1. CONSULTATION DES ACCÈS : AJOUTER DES FILTRES POUR TOUTES LES COLONNES

Cette proposition est portée par le CD49 (MAINE-ET-LOIRE).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/330>

La demande consiste à filtrer l'affichage des consultations d'accès (logs applicatifs), page `/admin/logs`.

Il doit y avoir autant de filtres qu'il y a de colonnes

On en profiterait pour améliorer l'expérience utilisateur de la page `/search_logs` sur le même le principe.

8.4.2. GESTION DES UTILISATEURS : AJOUTER DES FILTRES POUR TOUTES LES COLONNES

Cette proposition est portée par le CD57 (MOSELLE).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/331>

La demande consiste à filtrer l'affichage des utilisateurs (page `/admin/user/list`).

Il doit y avoir autant de filtres qu'il y a de colonnes.

8.5. AJOUTER LE N° DE TÉLÉPHONE À LA CRÉATION DE COMPTE ÉTUDE

Cette proposition est portée par le CD59 (NORD).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/267>

La fonctionnalité était présente en v1, le champ numéro de téléphone de l'étude doit être disponible dans les modèles de courriels et de PDF. Cela faciliterait la vie des agents (services indus, APA et PCH)

8.6. ACCESSIBILITÉ : PRODUIRE UNE DÉCLARATION DE CONFORMITÉ PRÉ-REMPLEIE

Cette proposition est portée par le CD59 (NORD).

<https://gitlab.adullact.net/departements-notaires/departements-notaires-v2/-/issues/337>

Une déclaration de conformité RGAA est désormais obligatoire.

Une version minimaliste consiste à produire le document (selon un modèle fourni par l'État).

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

Une déclaration de conformité peut avoir trois résultats différents : conforme, partiellement conforme et non-conforme. Dans notre situation, en l'absence d'audit, le résultat sera non-conforme.

Sous l'angle fonctionnel, cette déclaration pourrait être :

- soit un document modifiable depuis le backoffice
- soit un fichier modifiable depuis le serveur (en s'appuyant sur la mécanique des modèles déjà existants dans l'application).

Dans l'application, deux opérations doivent être faites :

- en pied de page de la page d'accueil, mention « Accessibilité : <résultat> » (avec <résultat> à choisir parmi « conforme », « partiellement conforme » et « non-conforme »),
- cette mention doit être un lien pointant vers la page web de la déclaration de conformité.

SUJET :	GRUPE DE TRAVAIL COLLABORATIF DÉPARTEMENTS & NOTAIRES	RÉDACTEURS :	NICOLAS.SELLY@ADULLACT.ORG MATTHIEU.FAURE@ADULLACT.ORG
OBJET :	COMPTE RENDU DE RÉUNION	STATUT :	PUBLIÉ
DATE :	19 NOVEMBRE 2024	DATE DIFFUSION :	13 DÉCEMBRE 2024

9. FIN DE GTC

Les remerciements sont adressés aux **26 personnes présentes**, représentant **15 Conseils Départementaux** ainsi que le **Centre d'Action Sociale de la Ville de Paris**.

Les collectivités sont chaleureusement invitées à s'inscrire sur <https://comptoir-du-libre.org/>, à se déclarer utilisatrices sur la [fiche Départements & Notaires](#).

Cette action permet l'affichage public de la réalité de notre Groupe de Travail Collaboratif auprès des autres Conseils Départementaux, et donne confiance aux prochains utilisateurs de Départements & Notaires

Les prochaines animations organisées par L'ADULLACT sont consultables dans la [section Agenda du site](#).